**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке обработки персональных данных**

1. **Общие положения**

1.1.  Настоящее Положение о порядке обработки персональных данных  разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и устанавливает единый порядок обработки персональных.

1. **Основные условия проведения обработки персональных данных**

2.1.  Обработка персональных данных осуществляется:

- после получения согласия субъекта персональных данных, согласно его заявлению за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №152 ;

- после направления уведомления об обработке персональных данных в Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 22 ФЗ №152;

- после принятия необходимых мер по защите персональных данных.

2.2.  Назначается сотрудник, ответственный за защиту персональных данных, и определяется перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных.

2.3.  Лица, допущенные к обработке персональных данных, в обязательном порядке под роспись знакомятся с настоящим Положением и подписывают соглашение о неразглашении информации, содержащей персональные данные.

2.4.  Запрещается обрабатывать персональные данные в присутствии лиц, не допущенных к их обработке;

1. **Порядок определения защищаемой информации**

3.1. Создаются в пределах своих полномочий, установленных в соответствии с федеральными законами, информационные системы персональных данных (ИСПДн) в целях обеспечения реализации прав объектов персональных данных.

3.2.  На стадии проектирования каждой ИСПДн определяются цели о содержание обработки персональных данных, утверждается перечень обрабатываемых персональных данных.

1. **Порядок обработки персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации**

4.1. Обработка персональных данных в системах персональных данных с использованием средств автоматизации осуществляется в соответствии с требованиями постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», нормативных и руководящих документов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти.

4.2.  Оператором осуществляется классификация информационных систем персональных данных в зависимости от категории обрабатываемых данных и их количества.

4.3. В помещениях, в которых размещена информационная система, должна быть исключена возможность неконтролируемого проникновения или пребывания лиц, не имеющих права доступа в эти помещения.

4.4. Необходимо принимать меры по обеспечению сохранности носителей персональных данных;

4.5. Руководителем утверждается перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей;

4.6. При использовании средств защиты информации, когда применение таких средств необходимо, последние должны пройти процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации.

4.7. Руководителем назначается ответственное лицо за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе.

1. **Порядок обработки персональных данных без использования средств автоматизации**

5.1.  Обработка персональных данных без использования средств автоматизации может осуществляться в виде документов на бумажных носителях и в электронном виде (файлы, базы данных) на электронных носителях информации.

5.2.  При неавтоматизированной обработке различной категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель для каждой категории персональных данных

5.3. При неавтоматизированной обработке персональных данных на бумажных носителях:

- не допускается фиксация на одном бумажном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы;

- персональные данные должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных бумажных носителях, в специальных разделах или на полях форм (бланков);

- документы, содержащие персональные данные, формируются в дела в зависимости от цели обработки персональных данных;

5.4.  При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее – типовые формы). Должны соблюдаться следующие условия:

5.4.1. Типовая форма или связанные с ней документы должны содержать сведения о цели неавтоматизированной обработки персональных данных, имя (наименование) и адрес оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

5.4.2. Типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметке о своем согласии на неавтоматизированную обработку персональных данных;

5.4.3. Типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

5.5.  Неавтоматизированная обработка персональных данных в электронном виде осуществляется на внешних электронных носителях информации.

5.6.  При отсутствии технологической возможности осуществления неавтоматизированной обработки персональных данных в электронном виде на внешних носителях информации необходимо принимать организационные (охрана помещений) и технические меры (установка сертифицированных средств защиты информации), исключающие возможность несанкционированного доступа к персональным данным лиц, не допущенных к их обработке.

5.7.  Электронные носители информации, содержащие персональные данные, учитываются в журнале учета электронных носителей персональных данных (Приложение № 1).

5.8.  При несовместимости целей неавтоматизированной обработки персональных данных, зафиксированных на одном электронном носителе, если электронный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных, в частности:

5.8.1.  При необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

5.8.2.  При необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

5.9.  Документы и внешние электронные носители информации, содержащие персональные данные, должны храниться в служебных помещениях в запираемых шкафах.

5.10.  Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных, зафиксированных на материальном носителе.

1. **Ответственность должностных лиц**

6.1.  Работники, допущенные к персональным данным, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

Начат «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.

Окончен «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

     На \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

**ЖУРНАЛ**

**учёта машинных и электронных носителей персональных данных**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учётный номер | Дата постановки на учёт | Вид электронного носителя, место его хранения (размещения) | Ответственный за использование и хранение | | |
| ФИО | подпись | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |